


Утверждаю
Директор ДМШ №4

С.Н.Чебанюк

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке перевода учащихся с одной образовательной программы на другую в области музыкального искусства

1. Общие положения

Положение о порядке перевода учащихся (далее-Школа) с одной образовательной программы (далее-ОП) на другую разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации», подпункт д) пункта 2) части 2 статьи 29; часть 2 статьи 30; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013г. № 1008, Уставом школы).

Перевод учащихся с одной образовательной программы на другую осуществляется в целях:

- . создания благоприятных условий для обучения, художественно-эстетического воспитания, творческого развития ребёнка с учётом его индивидуальных потребностей и способностей;
- . охраны здоровья обучающихся.

Перевод учащихся осуществляется в рамках образовательных программ, реализуемых Школой согласно Устава школы.

В рамках образовательного процесса Школы может быть произведён перевод:

- . с одной образовательной программы на другую в области музыкального искусства (со сменой специальности);

. с дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области музыкального искусства на дополнительную программу художественно-эстетической направленности (в том числе со сменой специальности);

. с дополнительной программы художественно-эстетической направленности на дополнительную предпрофессиональную общеобразовательную программу в области музыкального искусства (со сменой специальности);

При переводе учащегося на места, финансируемые из средств бюджета, общая продолжительность обучения не должна превышать срока, установленного учебным планом для освоения ОП.

Перевод осуществляется по результатам промежуточной (четвертной, полугодовой, годовой) аттестации.

2. Процедура перевода

2.1. Родитель (законный представитель) учащегося подаёт личное заявление о переводе на имя директора Школы .

2.2. Заместитель директора по учебно- воспитательной работе рассматривает заявление и проводит следующие организационные мероприятия:

2.2.1. Проводит личное собеседование с учащимся, его родителями (законными представителями), преподавателями учащегося.

2.2.2. Устанавливается наличие вакантных мест по ОП, на которую учащийся намерен перейти.

2.2.3. Определяет соответствие изученных учащимся дисциплин учебному плану ОП, на которую намерен перейти учащийся. Устанавливает разницу, возникшую из-за отличий учебных планов.

2.2.4. Готовит по итогам проведённых мероприятий сообщение для Педагогического совета школы.

2.3. Педагогический совет школы выполняет следующие организационно-методические мероприятия:

2.3.1. Заслушивает сообщение заместителя директора по вопросам, обозначенным в п.2.2. настоящего Положения.

2.3.2. Рассматривает результаты промежуточной аттестации учащегося по всем предметам (дисциплинам) учебного плана.

2.3.3. Вносит в повестку дня педагогического совета рекомендации по переводу учащегося на желаемую ОП с указанием:

-вида учебного плана (обучение по общему учебному плану ОП, либо по индивидуальному учебному плану);

-класса, в который переводится учащийся и общего срока обучения (нормативный, либо сокращённый срок обучения);

-необходимости досдачи материала по предметам, если таковая имеется.

2.4. Педагогический совет принимает решение о переводе учащегося.

2.5. Директор утверждает решение о переводе учащегося приказом.

3. Перевод учащихся по инициативе Школы

3.1. Педагогический совет школы, руководствуясь целями, указанными в разделе 1 настоящего Положения, а также в случае систематической неуспеваемости учащегося, может рекомендовать осуществление перевода учащегося на другую ОП.

3.2. Рекомендация Педагогического совета доводится до сведения родителей (законных представителей) учащегося. В случае согласия родителей (законных представителей) учащегося на перевод, процедура перевода производится в порядке, определённом в разделе 2 настоящего Положения.